Regione Calabria

Avviso Pubblico per la presentazione di domande di accesso alla Cassa Integrazione Guadagni in deroga ex art. 22 Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 1. Decreto n. 3608 del 30/03/2020

Risposta F.A.Q. del 31 marzo 2020

1) Ai fine del calcolo dei lavoratori "occupati" per come inteso da art 7 comma1 dell'accordo, è applicabile la media ultimi sei mesi secondo quanto previsto dalla metodologia FIS ? oppure vale il numero occupati per "testa" a prescindere dalla tipologia part-time / full time al momento della presentazione domanda

Risposta: il calcolo dei lavoratori si fa sulle "teste" a prescindere dalla tipologia part-time/ full time al momento della presentazione domanda.

2) Art 8 modalità invio domande: alternativamente ad invio da PEC aziendale risulta possibile inviare ciascuna domanda, singolarmente, utilizzando la PEC dell'intermediario professionista già delegato per tutti gli adempimenti elaborativi paghe?

Risposta: Si, è possibile inviare singolarmente le domande a mezzo PEC del professionista intermediario.

3) Domanda da presentare: il modello prevede specificatamente TIMBRO E FIRMA ESTESO, è proprio necessario apporre timbro in considerazione della difficoltà di mobilità ?

Risposta: E' sufficiente la firma per esteso, anche senza l'apposizione del timbro aziendale.

4) Domanda da presentare: la domanda di adesione A firmata da legale rappresenta in ogni pagine e per esteso ultima pagina, verrà scannerizzata in pdf ed in quanto tale inviata, non sono previste firme digitali o marche da bollo:

Risposta: Si conferma file pdf scannerizzato, senza bollo e firma digitale.

5) Domanda da presentare Allegato A unico file pdf con documento di riconoscimento valido: per ragioni di praticità è possibile separare pdf della domanda rispetto a quello del documento valido, in alternativo ad invio unico file ?

Risposta: Per come previsto dall'avviso la domanda e il documento di riconoscimento devono essere inviate in un unico file pdf.

6) Domanda Allegato A: PEC da indicare per comunicazioni e referente aziendale, può essere indicato alternativamente, il professionista con la sua propria PEC?

Risposta: Si, è possibile l'indicazione della PEC del professionista quale referente incaricato.

7) Art 7 consultazione sindacale: è previsto per aziende fino a 5 dipendenti l'obbligo di informare le OOSS ciò sia a mezzo PEC e attraverso e-mail ordinaria, nel caso in cui il

professionista abbia effettuato un unico invio a mezzo PEE cumulativo delle informative delle aziende assistite, è considerato valido? Tale adempimento che tende a confondersi con "informativa " del comma 2 seguente, comporta il termine di 5 giorni nel caso seguisse una qualsiasi risposta della OOSS ?

Risposta: l'invio, anche cumulativo, è valido, tuttavia le informative devono essere singole e firmate dal responsabile azienda/titolare. La comunicazione, ai fini della solo informazione, prevista da art 7comma1, non necessita attendere i 5 giorni a prescindere dalla ricezione da parte OOSS.

8) Accordo sindacale: gli accordi sindacali predisposti su format diversi rispetto a quello proposto, ma contenente tutti i dati previsti dalla dal decreto, sono considerati validi?

Risposta: L'Avviso prevede espressamente che saranno ritenuti validi gli accordi sindacali sottoscritti successivamente all'entrata in vigore del D.L. 17/03/2020 n. 18, purché riportanti tutti gli elementi previsti dall'Accordo Quadro, di cui alla DGR n. 20 del 24/03/2020.

9) Documentazione da presentare: circa l'accordo sindacale, esso si ritiene verrà presentato nel formato pdf dopo l'apposizione delle firme degli intervenuti, circa evidenza da allegare per accordi con modalità telematiche, si presuppone di allegare accordo in pdf privo di firme, unitamente alla mail/ pec o e-mail da parte di OOSS attestante nel copro mail l'accoglimento della proposta.

Risposta: Si conferma. Nel caso di sottoscrizione con firma digitale la documentazione attestante la firma deve essere inviata esclusivamente in formato pdf.

10) Domanda Modello Excel flusso B: in considerazione dei dubbi compilativi e della quantità di dati da inserire senza alcuna convalida del foglio previsto, è possibile inviare in alternativa il file CSV previsto per la procedura FIS , contenente analoghe informazioni considerate sufficiente per lo strumento indicato ?

Risposta: l'Allegato B va inoltrato esclusivamente in formato Excel.

11) Flusso B: si ritiene che il flusso B sia unico nel caso di part-time, full time e apprendisti, nel caso di contratti diverse tipologie contrattuali le colonne Excel AM / AN / AO / AP recepisco i valori contrattuali non anche eventuali medie fra le tipologie

Risposta: orari contrattuali, esempio se vi sono due part time un full time si indicherà rispettivamente: 40,00,40,00.

12) in riferimento al modello allegato B nelle colonne da AM in poi viene riportato NUMERO ORE PRESENTI NEL PRIMO PERIODO DI FRUIZIONE E COSÌ A SEGUIRE COSA SI INTENDE se il periodo richiesto va dal 09.03 al 09.05 ? corrisponde a un periodo unico ma nel riquadro successivo viene scritto NUMERO INTERO TRA 0 e 99

Risposta: nella colonna AM bisogna inserire l'orario contrattuale settimanale maggiore fra i dipendenti beneficiari.